



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jalan Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154  
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135  
Laman [www.upi.edu](http://www.upi.edu) E-mail : [sekuniv\\_upi@upi.edu](mailto:sekuniv_upi@upi.edu)

Nomor : **6979** /UN40.R1/KM/2016

28 SEP 2016

Lamp. :-

H a l : Pengajuan usul calon penerima  
Program Bantuan Biaya Pendidikan  
Dinas Pendidikan Pemerintah Provinsi Jawa Barat Tahun 2016

Yth. Dekan Fakultas/Direktur Sekolah Pascasarjana/Direktur Kampus UPI Di Daerah\*)

Universitas Pendidikan Indonesia

Menindaklanjuti Pedoman Program Bantuan Biaya Pendidikan Dinas Pendidikan Pemerintah Provinsi Jawa Barat Tahun 2016. Maka dengan ini kami sampaikan informasi rekrutmen dan seleksi calon penerima Bantuan Biaya Pendidikan tersebut. Adapun persyaratan yang harus dipenuhi oleh calon penerima adalah :

1. Mahasiswa penduduk Jawa Barat dibuktikan dengan **Kartu Keluarga** dan **KTP Jawa Barat**.
2. Memiliki surat keterangan sehat dari puskesmas/rumah sakit.
3. Bersedia menanggunglani kekurangan dana bantuan biaya pendidikan.
4. Bersedia menandatangani Surat Perjanjian Tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai Pegawai Negeri Sipil terkait dengan program yang diterimanya.
5. IPK minimal 3,00 (jenjang S1 semester 3 ke atas), 3,25 (jenjang S2, S3) untuk Program Bantuan Biaya Pendidikan.
6. Transkrip nilai bagi mahasiswa semester 2 ke atas.
7. Nilai rata-rata Ujian Nasional minimal 7,00 (untuk mahasiswa sem 1 jenjang S1).
8. SKHUN bagi mahasiswa semester 1 jenjang S1 atau transkrip nilai jenjang sebelumnya bagi mahasiswa semester 1 jenjang S2 dan S3.
9. Surat Permohonan mahasiswa kepada Pimpinan Perguruan Tinggi.
10. Fotokopi Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) dan Kartu Rencana Studi (KRS) atau yang sejenis sebagai bukti mahasiswa aktif.
11. Pas photo warna terbaru ukuran 3x4 sebanyak 2 lembar.
12. Surat rekomendasi yang menyatakan tidak sedang cuti akademik, tidak sedang menerima bantuan biaya pendidikan, tidak sedang menerima beasiswa dari sumber lain, bukan mahasiswa kerjasama dan tidak melanggar tata tertib kampus yang ditandatangani oleh Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan/Sekertaris Direktur Kampus UPI di Daerah dan Asisten Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Sekolah Pascasarjana.
13. Foto copy rekening Buku Bank BNI.

Berkas dikumpulkan dalam 1 map (S1 kuning, S2 hijau, S3 biru ). Batas waktu pengajuan usulan dan kelengkapan berkas paling lambat diterima pada tanggal 20 Oktober 2016 pukul 15.00 WIB di Gedung Direktorat Kemahasiswaan.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.



Wakil Rektor  
Bidang Akademik dan Kemahasiswaan,

Prof. Dr. H. R. Asep Kadarohman, M.Si.  
NIP. 196305091987031002

Tembusan, Yth.

1. Rektor UPI, sebagai laporan;
2. Direktur Direktorat Kemahasiswaan;